



"МАКУЛДАШЫЛДЫ"
Кочкор райондук билим берүү
бөлүмүнүн башчысы:

Г. Бактыгулов

2022-ж



Шарыпбек Абдылдаев атындагы орто
мектебинин №1 педагогикалык
кеңешинин токтому менен бекитилди:

Т. Исаев

2022-ж

Кочкор районундагы Шарыпбек Абдылдаев
атындагы
орто мектебинин

2022-2023-окуу жылы үчүн

ЖЫЛДЫК ПЛАНЫ

*1-сентябрь 2022-жылдагы мектептин №1 педагогикалык
кеңешинин токтому менен бекитилди*

Кара-Тоо айылы

Кочкор районунун Кара Тоо айылындагы Шарыпбек Абдылдаев атындагы орто мектебинин

2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн окутуунун жана тарбиялоонун планы

Мектептин миссиясы:

Учурдун талабына ылайык сапатуу окутуп-тарбиялоону турмуш менен айкалыштыруу, этнопедагогика аркылуу улуттук каада-салтты жайылтуу, сабактарды тереңдетилген тандоо багытында окутууну демократиялаштыруу.

Мектептин проблемасы:

Гумандуу педагогикалык принциптерге таянып, окуу жана тарбиянын билим сапатын жогорулатуу.

Окуу жылындагы максаттар:

- 1. Окутуунун мазмунун жакшыртуу максатында ОТЖП боюнча жана билим берүүнүн стандартын ишке ашыруу, инсанга багытталган окутуу методун кеңири пайдалануу менен окуучулардын билим сапатын жогорулатуу;**
- 2. Предметтер боюнча олимпиадаларга окуучуларды даярдоону күчөтүү, катыштыруу, жыйынтыкка жетишүү. Жалпы Республикалык тестирлөөгө даярдоо курстарын уюштуруу.**
- 3. Замандын талабына ылайык менталдык арифметика боюнча класстын ишин уланттыруу;**
- 4. Окуучуларды жетишпеген окуу китептери жана мугалимдерди усулдук колдонмолор менен камсыз кылуу;**
- 5. Окуучулар үчүн компьютердик жана кошумча кружокторду акысыз өткөрүү;**
- 6. Өспүрүмдөр арасында кылмыштуулуктун, рэкетчиликтин, баңгиликтин, суициддин алдын алуу боюнча иш-чараларды өткөрүү, окуучулар менен жакындан иш алып баруу;**
- 7. Спорттук иш-чаралардын жыйынтыгынын негизинде областтык жана республикалык деңгээлде өткөрүлгөн иш-чараларга катышуу жана ийгиликтерге жетишүү;**
- 8. Ата-энелердин жоопкерчилигин күчөтүү.**
- 9. Мектепте кабинеттерди жана мектеп алдындагы участкактуу жашылдандыруу;**
- 10. Мектептин көмөкчү чарбасынын ишин өөрчүтүү;**
- 11. Мектептин жаны имаратын курууга жетишүү;**

Кочкор районунун Шарыпбек Абдылдаев атындагы орто мектебинин

2022-2023-окуу жылындагы милдеттери.

Шарыпбек Абдылдаев атындагы орто мектебинде 2022-2023-окуу жылынын жалпы анализинин негизинде жаңы окуу жылында төмөндөгү милдеттерди аткаруу зарыл:

1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн токтомдоруна ылайык окуу-тарбия иштеринин сапаттарын учурдун талабына ылайык жакшыртуу, талаптагыдай билим берүүгө жетишүү, билим сапатынын эффективдүүлүгүн жогорулатуу, мугалимдердин кызмат ордун толуктоо.

2. Стратегиялык планда көрсөтүлгөн 2022-жылы мектептин жаңы имаратын курулушун уланттырууга жетишүү;

3. Кыргыз Республикасынын Билим берүү мыйзамын (30.04.2003), Өкмөттүк программаларды, мектеп реформасы боюнча башталгыч класстын кабыл алынган жаңы стандарты, кабыл алынган иш-чаралары менен айкалыштырып кабыл алуу, практикалаштыруу. Мектепке жаңы идеяларды жана аракеттерди колдонууга педагогикалык ишмердүүлүктөрдү өстүрүү, окутуунун алдыңкы ыкмаларын пайдаланууга кадам артынан кадам, сапаттуу билим, бирге окуйбуз, интерактивдүү окутуу, сынчыл ой жүгүртүү программаларынын алкагында иш жүргүзүү.

4. Мектепте мугалимдердин өз денгээлинде эмгектенүүсүн, окуучулардын сапаттуу билим, татыктуу тарбия алуусуна, жөндөмдүү окуучулар менен иштөөсүнө шарт түзүү;

а) залдарды, кабинеттерди, усулдук бурчтарды тийиштүү материалдар менен толук жабдып, сабактарда колдоно билүү;

б) өзгөчө таланттуу окуучуларды “XXI кылымдын интеллектуалдары” программасынын алкагында топ түзүп даярдоо;

в) олимпиадалык резерв түзүү;

5. Ар бир предметтик мугалимдерди компьютерде иштөөсүнө жана үйрөнүүсүнө шарт түзүп берүүгө жетишүү (график боюнча)

6. Окуучулардын алган теориялык билимдерин турмуш менен байланыштырып жана айкалыштырып сабактын бардык формаларын интерактивдүү усулдарын пайдаланып, кеңири эффективдүү жана сапаттуу билим берүүчү сабактардын өтүлүшүнө жетишүү, окуучулардын билим сапатын жогорулатуу үстүндө план түзүп иштөө;

7. Окуучулардын билим сапатынын жогору болуусуна жетишүү, окуучулар арасында предметтик олимпиадаларды өткөрүү жана көндүмдөргө ээ кылуу;

8. Окуу жана эмгек тартибин сактоо, окуучулардын коллективинде өзүн өзү башкаруунун негизинде жигердүүлүгүн күчөтүү билимдерин чыныгы баалоо менен формалдуулукка жол бербөө;

9. Мектепке окуучуларды толук тартуу жана ата-энелер менен байланышты чыңдоо.

10. Окуучуларды окутуп-тарбиялоодо мектептин, үй-бүлөөнүн, коомчулуктун ишмердүүлүктөрүн координациялоо.

11. АКСЕЛС, ЖРТ тесттерине катышкан окуучулардын санын көбөйтүү жана жогорку көрсөткүчтөргө жетишүү;

12. Гуманитардык сабактарды окутууда улуттук каада-салт, санжыра, мурас, окутуп үйрөтүү, өзгөчө Манас таанууга, эмгек сабагында улуттук кол өнөрчүлүккө көңүл буруу аркылуу элдик педагогиканы жайылтуу:

а) Манас таануу конкурсуна катышуу;

13. Мектептеги усулдук бирикмелердин, кружоктордун иштерин жаңы типте түзүү жана алардын өз убагында өткөрүлүп туруусуна, балдардын предметтен сырткаркы кругозорун кеңейтүүгө жетишүү;

14. Чыгармачылык менен иштеген мугалимдердин тобунун ишин жакшыртуу, тажрыйбасын кеңири жайылтуу, чеберчилик жана ишмердиктерин өнүктүрүү, “Мыкты класс”, “Мыкты мугалим”, “Мыкты окуучу”, “Мыкты кабинет” номинациясындагы кароо-сынактарды уюштуруу;

15. Билим берүү жөнүндөгү мыйзамдардын долбоорлору менен таанышуу, талкуулоого активдүү катышуу. «Мугалимдер статусу жөнүндө» (1.01.2001) мугалимдер, коомчулук арасында турмушка ашыруу боюнча ишти жетекчиликке алуу;
16. Жаш кадрларды колдоо, тарбиялоо жана өстүрүү иштерин жүргүзүү;
17. Мугалимдердин билимдерин жогорулатуу;
18. Мамлекеттик символикаларды окуучулардын арасында маанисин түшүндүрүү жана аларды урматтоосуна жетишүү;
19. Окуучулардын билим сапаттарын бардык сабактары боюнча тест менен аныктоого жетишүү;
20. Балдар- өспүрүмдөр уюмунун ишин чыңдоо жана өнүктүрүү, окуучулардын өз алдынча проект жазып ишке ашыруусуна көмөк көрсөтүү, семинар-тренинг сабактарына катышуусуна өбөлгө түзүү;
21. Окуучулар арасында ар кандай кароо-сынактарды, иш-чараларды өткөрүү жана райондогу мектептерге жайылтуу
22. Балдарды атуулдук жоопкерчиликке, мекенчилдикке, ыймандуулукка тарбиялоо, сарамжалдуу болууга үйрөтүү, ал боюнча багыт берүү;
23. Окуучулардын ден соолугун чыңдоо.
24. Окуучуларга кесипке багыт берүүдө мектеп менен Агахан фонду жана башка жогорку окуу жайлар менен байланышты түзүү.
25. «Тынчтык корпусу», «СОРОС», «ЮНИСЕФ», «БУУ ДАТП», «МЕРСИКО» ж.б. уюмдар менен байланышты түзүү, жарыяланган кароо-сынагына катышуу.
26. Жалпы мектептин ата-энелердин жыйналышын дайыма өткөрүп туруу жана мектеп менен ата-энелердин ортосундагы байланышты чыңдоо;
27. Ата-энелерди мектепке көбүрөөк тартуу, коомдук иштерди биргелешип аткарууга жетишүү;
28. Мектеп камкорчулук кеңештин ишин жакшыртуу;
29. Мектептин китеп фондусун көбөйтүү, спонсордук китеп алуу иштерин аткарууга жетишүү;
30. Мектептин базасын кеңейтүүгө, чыңдоо максатында өкмөттүк эмес уюмдар менен иш алып баруу, проектилердин үстүндө иштөө.
31. Мектептеги финансы иштериндеги тартип бузуучулукка жол бербөө, так иш алып барууга жетишүү;
32. Ички жана сырткы санитардык абалын жакшыртуу, санитардык нормалардын сакталышына жетишүү;
33. Коопсуздук техникасынын жана өрт коопсуздугунун эрежелинин сакталышына дайыма көзөмөл жүргүзүү;

Анализдин матрицасы (2022-2023-окуу жылы үчүн)

<p align="center">S (күчтүү)</p>	<p>-жогорку билимдүү кадрлардын жетиштүүлүгү; өрөөндүк олимпиадаларда окуучулардын байгелүү орундарды ээлеши; -көмөкчү чарбанын болушу; -Тынчтык корпусу аркылуу АКШдан волонтердун келиши -Манас таануу боюнча команданын болушу</p>
<p align="center">W (начар)</p>	<p>-техникалык каражаттардын начардыгы (компьютер ж.б. эски, аздыгы); -олимпиадалардан райондук, областык турга аз кана окуучунун катышуусу, республикалык турларга катышпоо, “Алтын тамга” аттестатына татыксыздык; -ата-энелердин мектеп менен байланышынын начардыгы; -окутуу-тарбиялоо ишиндеги жаңы маалыматтардын, жаңы окуу китептердин, методикалык адабияттардын жетишсиздиги; -ата-энелердин социалдык абалы; -окуучунун китепти аз окуусу;</p>
<p align="center">O (мүмкүнчүлүктөр)</p>	<p>- кружок иштерин жандандыруу; -ЖРТ, олимпиадаларга даярдоо курстарын өтүү -БӨУ менен байланышты чыңдоо, проектилер, чет өлкөлүк донорлор менен иштеп мектептин материалдык базасын чыңдоо: а) жаңы имаратты курдуруу б) ата-энелер менен иш алып барууну жакшыртуу;</p>
<p align="center">T (коркунуч)</p>	<p>-окуучулардын сабактарга кызыгуусунун жоктугу, кайдыгерлиги; -окуучулардын аздыгы; -жумушсуздуктун айынан окуучулардын социалдык абалынын начарлашы; -мектептин имаратынын эскилиги, типтүү эместиги. -ата-энелердин мектепке көз карашынын начардыгы; -микрочастоктогу окуучулардын башка мектептерге кетиши;</p>

2022-2023-окуу жылына карата Шарыпбек Абдылдаев атындагы орто мектебинин иш планы

Окуу бөлүмү

№	Аткарылуучу иш	Меенети	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
1	Окуу планын бекитүү, сааттардын сеткасын чыгаруу, сааттарды бөлүштүрүү.	сентябрь	ОББ	Базистик план, ББИМ 2022-жылдын 5-августундагы №1529/1 буйругу	Календарлык пландар
2	Расписание түзүү.	сентябрь	ОББ	Бөлүнгөн сааттар	Расписание
3	Жөндөмүү балдардын базасын түзүү.	Жыл бою	ОББ предметниктер	Балдардын укугу ж-ө конвенция, Билим берүү жөнүндө мыйзам	жетиккендиктер
4	Жетишпеген окуучулар менен иштеген мугалимдерге методикалык жардам.	сентябрь	ОББ	Билим берүү жөнүндө мыйзам	Билим сапатынын көтөрүлүшү
5	Райондук БББ, Рай. статка отчетторду тапшыруу.	сентябрь	ОББ	ББИМ буйругу, балдардын учёту жөнүндө инструкция	Отчёт
6	Окуучулардын кыймылы боюнча калас жетекчилердин отчету.	Жыл башында, чейрек сайын	ОББ Класс жетекчилер	Балдардын учёту жөнүндө инструкция	Отчёт
7	Чейректин жыйынтыгы боюнча класстардын сабактарына катышууну уюштуруу(жогорулатылган, ылдыйлатылган баалар, класстардын төмөн билим сапаты).	Чейрек сайын	Администрация	Чейректин жыйынтыгы	Анализ
8	Предметтик декадалардын графикин бекиттирүү, өткөрүү.	График боюнча	ОББ	Ачык сабактар	Анализ

№	Аткарылуучу иш	Меенөтү	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
10	Класстарды комплектилөө	сентябрь	ОББ мугалимдер	БЫМ буйругу. ББ мекемелер. Сан'Эпид. талаптар	Комплектилөө отчет
11	Класс жетекчилер тарабынан класстык журналдардын толтурулушун көзөмөлдөө	дайыма	ОББ Класс жетекчилер	инструкция	Иш кагаздар
12	Жаңы келген мугалимдерге класстык журналдардын толтурулушу боюнча инструктаж	сентябрь	ОББ	инструкция	Иш кагаздар
13	Жаңыдык сааттардын саналышы, программадагы талаптардын аткарылышы, бекитилиши	сентябрь	ОББ	Базистик план, Календарлык пландар	Иш кагаздар
14	Насаатчы мугалимдердин сабагына жаш мугалимдердин катышуусун уюштуруу	Сентябрдын экинчи жарымынан баштап	ОББ	«Мугалимдин статусу жөнүндө мыйзам» Пед.көнөштин токтому	Жаш мугалимдердин сабагынын сапатынын өсүшү
15	Класс жетекчилердин жалпы мектептик документтерди толтуруусу боюнча иш алып баруу жана көзөмөлдөө (класстык журналдар, өздүк делолор, алфавиттик китепче)	Чейректин жыйынтыгы боюнча	ОББ	Чейректин жыйынтыгы	Документтердин толук, сапаттуу толтурулушу
16	Билим сапатын жакшыртуу боюнча комплекстүү иш алып баруу	Дайыма	ОББ	Мугалимдер, окуучулар	Анализ, мониторинг, билим сапатынын жакшырышы
17	Административдик текшерүүнүн, чейректин	Текшерүүнүн	ОББ	Отчет, мониторинг,	Анализ

№	Аткарылуучу иш	Меенөтү	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
	жыйынтыгы боюнча жетишпеген окуучулардын тизмесин түзүп алар менен иш алып баруу.	жана чейректин жыйынтыгы менен		класстык журнал	
18	Стим. фондунун акчасын Жобого ылайык туура бөлүштүрүлүшүн камсыз кылуу	Квартал сайын	Эксперттик топ, ОББ, ТИУ, Чарба башчы	Жобо, инструкция, аткарылган иштер	Протокол
19	Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу боюнча курска баруусунун графигин түзүп, уюштуруу.	Сентябрь, график боюнча	ОББ	«Мугалимдин статусу жөнүнд» мыйзам План-график	Мугалимдердин билим деңгээли жогорулайт
20	Чейректин жыйынтыгы боюнча ата-энелердин сабака катышуусун уюштуруу	Чейректин анализи боюнча	Администрация		Окуучулардын, ата-энелердин жоопкерчилиги жогорулап билим сапаты көтөрүлөт
21	Класстык журналдарга мугалимдер тарабынан баалардын коюлушу боюнча көзөм	Дайыма	ОББ	Инструкция	Окуучулардын билими сапаттуу бааланат
22	Окуучулардын билимин текшерүү максатында тест, текшерүү иштерин алуу алуу	Чейрек сайын	Предметтик мугалимдер	Тест, жат жазуу, текшерүү иштеринин жыйнактары	Окуучу керектүү көндүмдөргө ээ болот.
23	Окуучуларды олимпиадага даярдоо. Мектеп олимпиадасын өткөрүү	Сентябрдан баштап. Ноябрь	ОББ Предметтик мугалимдер	Окутуунун колдо болгон баардык каражаттары	Олимпиаданын жогорку турларына өтүү
24	Предметтик кружок боюнча дубал газеталарын чыгаруу	Ай сайын	ОББ Секция	Зарыл болгон каражаттар	Окуучулар кызыгышат

№	Аткарылуучу иш	Меенети	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
25	Кызыл аттестат менен аяктоочу окуучуларды «Алтын Тамга» тесттине даярдоого байланыштуу иш чараларды уюштуруу	Сентябрь	ОББ Предметник мугалимдер	«Алтын Тамга» тести ж-ө Жобо Ата- энелер	Кызыл аттестат алса
26	Күзгү, кышкы жана жазгы каникул учурунда мугалимдердин иштөө планы	Ноябрь январь март	Администрация	Базистик план РайБББ буйругу	Мугалим билим берүү процессине даяр
27	ЖРТ даярдоо максатында 11-кл. окуучулары үчүн кошумча сабактарды уюштуруу	Экинчи жарым жылдык	ОББ	Мугалимдер	ЖРТ жогорку балл алышат
28	II Жарым жылдыкка расписание түзүү	9-январга чейин	ОББ	Бөлүнгөн сааттар	Расписание
29	Метод бирикмелердин иш кагаздарын текшерүү	Февраль	Администрация	МБ иш кагаздары	Иш кагаздар толук болот
30	«Жыл мугалими» конкурсунун мектептик турун өткөрүү	Март	ОББ Администрация	Мугалимдер	Райондук турга даяр болушат
31	Мамлекеттик, көчүрүү экзамендерине даярдык көрүп үчүн консультациялардын графиктерин бекиттирүү.	Апрель	ОББ Администрация	Мамлекеттик жана көчүрүү экзамендерин алуучу мугалимдер	Мамлекеттик жана көчүрүү экзамендерине даяр болушат
32	Мугалимдердин эмгек өргүүсүнүн графиктин бекитүү	25-майга чейин	Директор	Буйрук китеби, КР ЭК	Мугалимдер эс алышат
33	Жыл ичинде мугалимдердин жетишүүсүнө анализ	25-майга чейин	Директор ОББ, ТИУ, Профком.	Протоколдор, токтомдор	Мыкты мугалимдер аныкталып сыйлыкка сунушталуучу мугалимдер белгиленет

№	Аткарылуучу иш	Мөөнөтү	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
34	9-11-кл. жыйынтыктоочу мамлекеттик экзамендерди өткөрүү	2-22-июнь	Аттестациялоо комиссиясы	Протоколдор	Нетиги жана орто билимин тастыктаган документ алышат

Тарбия бөлүмү

№	Аткарылуучу иш	Мөөнөтү	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
1	Билим күнүн өткөрүү	01.09	Класс жетекчилер	Окуучулар Музыкалык аппаратура	
2	Класс жетекчилерди дайындаоо	август	Администрация	Администрация, Класс жетекчилер	Педкештин токтому
3	Комуз күнүн өткөрүү	09.09	ТИУ	Окуучулар Музыка кружогу	Комуздун улуттар үчүн маанисин билишет
4	Мамлекеттик тил майрамын өткөрүү	23.09	ТИУ Кыргыз тил мугалимдери	Окуучулар Музыкалык аппаратура	Тилди билүүсү, сыйлоосу
5	Ачык тарбиялык сааттарды өткөрүү(Стеназеталарды чыгаруу, бурчтарды уюштуруу)	График боюнча	ТИУ Класс жетекчилер	Тарбиялык ачык сабактар	Анализ
6	Жаңы Парламентти шайлоо, планын бекигүү	сентябрь	ТИУ Парламенттин координатору		Парламенттин протоколу

№	Аткарылуучу иш	Меенети	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
7	Жалпы ата-энелердин чогулушун өткөрүү	сентябрь	Администрация	Мониторинг Ата-энелер	Чогулуштун протоколу
8	ТИУ көзөмөлүндө турган ар-бир окуучу менен иш алып баруу	Дайыма	ТИУ Соцпедагог	Мониторинг окуучулар	Учетто окуучулардын болбошу
9	Ар-бир класста ата-энелердин чогулушун өткөрүү	2-10. 09.2022.	Класс жетекчилер	Мониторинг, ата-энелер	Чогулуштун протоколдору, токтомдору
10	Кружоктордун пландарын түзүү, талкулоо, жетекчилерин бекитүү.	сентябрь	Администрация	Кружоктордун планы	Бекитилген план
11	Мугалимдер күнүнө карага иш-чара өтүү (линейка, тегерек стол, концерт)	5-октябрь	ТИУ. Мектеп парламенти	Сценарий	
12	Окуучулардын окуу куралдарынын инвентарлардын сакталышын, формасын, тазалыгын көзөмөлдө.	Дайыма	ТИУ, Класс жетекчилер, Мектеп парламенти	«Мыкты класс» конкурсу ж-ө Жобо	Окуучулардын жоопкерчилиги жогорулайт
13	Класс аралык спорттун түрлөрү боюнча мелдештерди уюштуруу	План боюнча	ТИУ Дене тарбия мугалимдери	Спорт аянтча, спорт залы, инвентарь	Спорт боюнча көрсөткүчтөр жакшырат
14	Шыктуу окуучулардын арасында конкурстарды өткөрүү	Жыл ичинде	ТИУ. Мектеп парламенти	Жобо	Шыктуу окуучулар аныкталат
15	Методикалык бурчтардын уюштурулушуна көзөмөл	Дайыма	Администрация	Колдо болгон каражаттар	Окуу-тарбиялоого жардам болот
16	БӨИИ, ТИУ. көзөмөлүндө турган окуучуларды спорт, музыка ж.б. кружокторго тартуу	Дайыма	ТИУ Спорт жана музыка кружокторунун	Кружок жетекчилери	Тартиби онолот

№	Аткарылуучу иш	Меенети	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
18	Жолдо жүрүүнүн эрежеси боюнча 1-4-класстарга инструктаж өтүү	15-сентябр чейин	ТНУ жетекчилери ТНУ Класс жетекчилер	Жол эрежеси боюнча нускама	Жолдо жүрүүнүн эрежелерин билишет
19	Класс жетекчилердин иш пландарын текшерүү	октябрь	ТНУ Администрация	Иш кагаздары	Иш кагаздар ирээтке келет
20	Күз майрамы	Октябрь-аягы	ТНУ Класс жетекчилер	Зарыл болгон каражаттар	Шыктуу окуучулар аныкталат
21	СПИД кылымдын чумасы	1-декабрь	ТНУ. Соц. Педагог, кл. жетекчилер	Зарыл болгон каражаттар	Маалымат алышат
22	Жаңы Жылдык багытты өткөрүү	Декабрдын 3-декадасы	ТНУ. Кл. жетекчилер	Зарыл болгон каражаттар	Активдүү окуучулар мугалимдер аныкталат
23	Кышкы каникул мезгилине окуучулардын эс алуусу боюнча план түзүү	Декабрдын 3-декадасы	ТНУ	Кышкы каток, спорт зал	Эс алышат
24	Афганецтерди коргоо күнү	15-февралдан кийин	ТНУ	Батман, гуаш, проектор	
25	23-февраль майрамына карата класстык сааттарды өткөрүп, дубал газеталарын чыгарып конкурс өткөрүү	15-февралдан кийин	ТНУ Мектеп парламенти	Окуучулар, зарыл болгон каражаттар	Активдүү болушат
26	8-март майрамына карата класстык сааттарды өткөрүп, дубал газеталарын чыгарып конкурс	8-мартка чейин	ТНУ, Мектеп парламенти	Окуучулар, зарыл болгон каражаттар	Активдүү болушат

№	Аткарылуучу иш	Меенөтү	Аткарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
	өткөрүү				
27	Нооруз майрамы	20-мартка чейин	ТИУ Мектеп парламенти	Окуучулар, зарыл болгон каражатта	Маданияттын көрүнүштөрү менен таанышат
28	Мектептин тегерегине ишембилик өткөрүү	Апрелден баштап жума сайын	ТИУ Класс жетекчилер	Зарыл болгон каражаттар	Мектептин тегереги тазаланат
29	2022-2023-окуу жылынын «Мыкты класс», «Мыкты окуучу» номинация ээлерин	20-майга чейин	Администрация, жамаат	Протоколдор	«Мыкты класс», «Мыкты окуучу» номинация ээлери аныкталат

Социалдык бөлүм

№	Аткарылуучу иш	Меенөтү	Акарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
1	Социалдык иликтөө жүргүзүү (турмуш шартын, документтерин, ички жана тышкы мигранттардын багдарын тактоо)	сентябрь	Соцпедагог, Класс жетекчилер	Анкетадар	Иликтенип аныкталат
2	Сушид жана рэкетчиликти алдын алуу боюнча ИИ жана башка органдар менен иш алып баруу	Дайыма	ТИУ Соцпедагог	Лекциялар	Протоколдор, токтомдор
3	Окуучулардын психологиялык өзгөчөлүктөрүнө байкоо жүргүзүү	Дайыма	Соцпедагог, Класс жетекчилер.	Анкета	Окуучулардын жүрүм-турумунун оңолушу
4	Томогой жетим балдардын тизмесин тактоо жана жакындары менен иш алып баруу	сентябрь	Соц. Педагог Класс жетекчилер.	Аңгемелешүү	Аялуу балдар такталат
5	Ата-энелердин милдеттерине ансезимдүү	Дайыма	Администрация	Аңгемелешүү	Протокол

№	Аткарылуучу иш	Меенети	Акарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
	мамиле жасашына түрткү берүү (ангемелешүү, чогулуш өтүү)		Класс жетекчилер.	Чогулуш	
6	Мүнөзү оор балдар менен иштөө	Дайыма	Соц. Педагог Класс жетекчилер	Ангемелешүү Анкета	Мүнөзүндөгү кемчиликтер оңолот
7	Окуучуларды коомдук иштерге катышуусун камсыз кылуу	Дайыма	Соц. Педагог Класс жетекчилер	Сценарий, акциялар, ишембилдик, Эмгек практикасы	Окуучулардын жолкерчилиги жогорулайт
8	Жашоонун сергек мүнөзү жана медициналык профилактикалык түшүндүрүү иш чараларды өткөрүү	Ноябрь	Дене тарбия мугалимдери. Соц. Педагог ФАП кызматкерлери	Лекция Тегерек стол	Маалымат алышат
9	Томогой, жарым жетим балдарды Жаны Жылдык майрамга катыштыруу	Декабрь	Соц. Педагог	Такталган тизме	Майрамга катышышат

Чарба бөлүмү

№	Аткарылуучу иш	Мөөнөтү	Акарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
1	Мектептин ичин жана сыртын тазалап, актап, сырдап ирээтке келтирүү	1.08-25.08	ТИУ, Чарба башчы	Мугалимдер Тех. кызматкерлер	Мектептин тегереги тартипке келет
2	Мектептин территориясындагы бактарды, гүлдөрдү кароо, сугаруу	Сезонго жараша	Чарба башчы	Тех. кызматкерлер Эмгек шаймандары	Жакшы өсүүсү
3	ОББдан класстардагы окуучулардын так санын алып ар-бир классты жетиштүү парта, стулдар менен камсыз кылуу	Сентябрь	Чарба башчы	Инвентарлар	Камсыз болушу
4	Окуучуларга берилип жаткан шашке тамалгына пайдаланып жаткан идиштерди толуктоо, маркировкалоо жана тазалыгын камсыз кылуу.	дайыма	Чарба башчы, Аппозчу, алкана жумушчусу Башталгыч класстын мугалимдери	Инвентарлар	Жетиштүүлүгү жана тазалыгы камсыз болушу
5	Тех. кызматкерлердин тарифин түзүп РайБББ жеткирип бекиттирүү	Сентябрь	Чарба башчы	КР Өкмөтүнүн № Токтому	Тарифтин туура түзүлүшү
6	Мектепке түшүүчү көмүрдүн сапаттуу жана толук көлөмдө түшүрүү	Август-сентябрь	Сезг-Бел айыл өкмөтү Чарба башчы	Мектептин ком. тейлөөсүнө каралган акча	Сапаттуу көмүрдүн түшүшү
7	Мектепте өрткө каршы шаймандардын дайыма болушуна, өрт коопсуздугун камсыз кылуу боюнча алдын алуу иштерин жүргүзүү	Дайыма	Чарба башчы	Инвентарлар, Схемалар	Өрт коопсуздугу камсыздалат

№	Аткарылуучу иш	Мөөнөтү	Акарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
8	От жагуу сезонунна карата от казандарды, жылытуу системасын, моторлорду, электр приборлорду текшерип сезонго даярдоо	20.10 чейин	Чарба башчы, Тех. кызматкерлер	Ремонтко керектүү каражаттар	Кыштан кырсыксыз чыгуу
9	Кочегарларды жумушка алып аларды от жагуунун эрежелери менен тааныштырып институттаждан өткөрүү	30.10 чейин	Директор, Чарба башчы	Нускамалар	Сезондо жылуулуктун камсыз болушу
10	Тазалоочуларга жана жумушчуларга эмгек коопсуздугун сактоо жана эмгек тартиби боюнча инструктаж өткөрүү	Сентябрь	Чарба башчы	Нускамалар	Малымат алышат
11	Загдардын класстардын терезе-каалгаларды жылуулдоо	25-октябрга чейин	Чарба башчы ТИУ	Тех. кызматкерлер	Жылуулук камсыз болот
12	Класстардын, кабинеттердин, загдардын электр проводлорун, точкаларын, лампочкаларын текшерип бузулган, күйүп кеткендерин алмаштырыш түрү	Дайыма	Электрик Чарба башчы	Зарыл каражаттар	Электричество менен камсыз болот
13	Бак тигүү, буттоо. Жер айдоого даярдануу	Марттын экинчи декадасынан	Чарба башчы	Көчөттөр, бакча инвентары, үрөөн, май	Мектепке кошумча каражат түшөт
14	Мектептин тегерегин көрктөндүрүү, гүл отургузуу	15-майга чейин	Чарба башчы ТИУ Соц.педагог	Гүлдүн көчөттөрү, уруктары.	Мектептин тегереги көркүнө чыгат
15	Көмөкчү чарбанын жерин айдап себүүнү аяктоо	30-майга чейин	Чарба башчы Тех. кызматкерлер	Үрөөн, техника, май	Көмөкчү чарбанын жери айдалып бүтөт

№	Аткарылуучу иш	Меенети	Акарууга жооптуулар	Ресурстар	Көрсөткүчтөр
16	Мектептин жайкы ремонтко даярдоо	30-майга чейин	Чарба башчы	Зарыл болгон каражаттар	Мектеп
17	Мектептин ичин ремонттон өткөрүү	25-июнга чейин	Чарба башчы Тех. кызматкерлер	Баарлык зарыл болгон каражаттар	Мектептин ичи ремонттолуи бүтөт
18	Тех. кызматкерлерди график боюнча эмгек өргүүсүнө чыгаруу	Май	Директор	Буйрук китеби, КР ЖК	Тех. кызматкерлер эс алышат